

Algemene voorwaarden Žena Vrouwennetwerk

31 januari 2024

LIDMAATSCHAP

Artikel 1

1. Voor de toelating als lid van de vereniging dient het lid te voldoen aan de voorwaarden zoals opgesteld in de statuten.
2. De toelating wordt verzocht door indiening van een verzoek per e-mail via de website van Žena Vrouwennetwerk of via een schriftelijk verzoek. Toetreding kan op elk moment in het jaar plaatsvinden.
3. Het bestuur besluit tot toelating.
4. De toelating geschiedt voor de duur van maximaal één jaar. Na afloop van deze termijn kan het lidmaatschap worden omgezet naar een lidmaatschap voor onbepaalde tijd.
5. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie.
6. De algemene vergadering kan een lid, op grond van haar bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
7. Een lid kan door het bestuur voor een periode van maximaal drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

CONTRIBUTIE VAN DE LEDEN

Artikel 2

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden stellen.
4. Indien de contributie niet volledig is voldaan voor het einde van het jaar en een lid besluit een bijeenkomst niet bij te wonen, is het lid wel verplicht om de volledige contributie te betalen.

BESTUUR: SAMENSTELLING EN BENOEMING

Artikel 3

1. Het bestuur bestaat uit ten minste 3 en maximaal 5 natuurlijke personen en wordt aangesteld door de algemene vergadering.
2. Het bestuur heeft in elk geval een voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester.
3. De benoeming van het bestuur vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken.
4. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - Door aftreden van een bestuurslid
 - Door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd

- Voor de volledigheid zie artikel 9 van de statuten

BESTUUR: VERGADERINGEN, TAAKOPVATTING EN VERANTWOORDING

Artikel 4

1. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per maand.
2. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
3. De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden bijgehouden door de secretaris, dan wel een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. Deze worden uiterlijk twee dagen na de vergadering per mail verzonden.
4. De Secretaris roept de leden ten minste een week voor het tijdstip, waarop de betrokken vergadering zal worden gehouden, schriftelijk of per e-mail op, tenzij de statuten anders bepalen. Bij deze oproeping worden de agenda van de vergadering en de daarop betrekking hebbende stukken gevoegd.

Artikel 5

1. Besluiten van het bestuur worden met gewone meerderheid der stemmen genomen.

Artikel 6

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar
2. Binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar brengt het bestuur, op een algemene vergadering, verslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting, ter goedkeuring aan de vergadering voor.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
4. De jaarstukken worden gecontroleerd door een door de algemene vergadering benoemde controlecommissie. Deze bestaat uit ten minste 2 leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - Het overlijden van het lid
 - Opzegging door het lid
 - Opzegging door de vereniging
2. Opzegging door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van het boekjaar, op voorwaarde dat het schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 2 maanden plaatsvindt.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur door middel van een schriftelijk bericht aan het lid met vermelding van de reden van de opzegging.
4. Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van de beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
5. Indien er geen melding van opzegging wordt gedaan voor het einde van het jaar, loopt het lidmaatschap automatisch door.

TRAININGEN

Artikel 8

1. Alle trainingsactiviteiten van de vereniging vinden plaats na goedkeuring van het bestuur.
2. De trainingen kunnen door het bestuur worden geïnitieerd maar ook door de leden.
3. Training maken geen onderdeel uit van het contributie bedrag en worden apart in rekening gebracht.

GEDRAGSREGELS

Artikel 9

1. Elk lid van de vereniging gaat respectvol om met haar medeleden. Er is geen ruimte voor discriminatie in welke hoedanigheid dan ook
2. Wanneer een evenement wordt gehouden op een externe locatie gelden de reglementen van die locatie bovenop de huisregels van de vereniging.

AFWEZIGHEID BIJENKOMSTEN

Artikel 10

1. Afmelden voor een bijeenkomst uiterlijk een week voor de geplande datum. Het introductiebedrag van 85 euro gaat in dit geval over naar de eerstvolgende bijeenkomst. Dit geldt eenmalig.
2. Mocht de afmelding later plaatsvinden dan een week voor de geplande bijeenkomst, dient het introductiebedrag van 85 euro betaald te worden.
3. Mochten leden niet aanwezig zijn tijdens de bijeenkomsten dan blijft de jaarcontributie van kracht.

WIJZIGING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 11

1. De wijziging van het huishoudelijk reglement geschiedt overeenkomstig de wijze die staat beschreven in de statuten.
2. Indien enige regeling van dit reglement in strijd blijkt met de tekst van de statuten dan blijft deze buiten toepassing.

STATUTEN

De statuten van de vereniging zijn opgemaakt door Hak & Rein Vos notarissen op 25 januari 2023 in Lelystad. Deze worden voor alle leden toegankelijk gemaakt.

